港区立赤坂中学校 校長 髙松 政則

遅刻・欠席の連絡について

日頃より、本校の教育活動についてご協力をいただきありがとうございます。港区では、GIGAスクール構想に向けて、昨年度より一人1台のタブレット端末が配備されるなど、ハード面の整備がされました。今後は、生徒たちの学習においてより効果的な活用法を研究していくとともに、各ご家庭との連絡等にも利用してまいります。

先日の保護者会の際にもお話いたしました遅刻・欠席の連絡について、5月から下記 の方法に変更いたしますのでよろしくお願いいたします。

記

- 1. 家庭からの(遅刻・欠席)連絡
 - ①右のQRコードを読み込む(生徒用 ipad もしくはスマートフォン)
 - ②Microsoft のサインイン画面が表示されます。 生徒「ID」及び「PW」を入力。(関係者以外を遮断するため) ※スマートフォンの場合はID・PWを保存しておくと便利です。



③各項目を選択

- 1.「遅刻」もしくは「欠席」を選択(必須)
- 2. 遅刻・欠席をする日を入力。(必須) ※日付入力の枠をクリックするとカレンダーが表示されます。
- 3. 遅刻の場合は予定登校時間を入力(遅刻の場合のみ入力)
- 4. 理由を選択(必須)
- 5. 連絡者の続柄(必須)
- 6. 連絡者のお名前(必須)
- 7. 保護者の方の連絡先(必須)
- 8. その他連絡(任意)

ご連絡は8時10分までにお願いいたします。また、必要に応じて、学校からご連絡をさせていただくこともあります。生徒本人からの連絡はできません。

問い合わせ 副校長 江口 昌之 3402-9306